

Cent Bank Home Finance Limited

Central Bank of India-வின் துணை நிறுவனம்

(கடைசியாக 24.08.2023 அன்று நடைபெற்ற 147வது இயக்குநர் குழுமக் கூட்டத்தில்  
மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்டது)

மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் (MITC)

கடன் (குறிப்பிட்ட கடன் புராடக்ஷன் பெயர்): .....

... (கடன் பெறுபவர்)

மற்றும் Cent Bank Home Finance Limited ஆகியோருக்கு இடையே ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட வீட்டு/வீடு-  
அல்லாதவற்றுக்கான கடனுக்கான முக்கிய விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் ஆகியவை  
பின்வருமாறு:

1. கடன் (அனுமதியளிக்கப்பட்ட தொகை (எண்ணிலும் எழுத்திலும்):-

2. வட்டி:

i) வகை (ஃபிக்சட் / ஃப்ளோட்டிங் / ஃபிக்சட்- ஃப்ளோட்டிங்)	ஃபிக்சட்-ஃப்ளோட்டிங் (1வது விநியோகத் தேதியில் இருந்து ஆரம்ப 3 ஆண்டுகளுக்கு வட்டி விகிதம் நிலையானதாக இருக்கும் மற்றும் அதன் பிறகு வட்டி விகிதம் நடைமுறையில் உள்ள அடிப்படை விகிதத்தில் அதே விதமான பரவலுடன் ஃப்ளோட்டிங்-ஆக இருக்கும்)
ii) வசூலிக்கப்படும் வட்டி	=> ஆரம்ப 3 ஆண்டுகள்: நிலையான @ ..... % (..... % +..... %) => 3 ஆண்டுகளுக்குப் பிறகு: ஃப்ளோட்டிங் @ அடிப்படை விகிதம் % +..... % மீட்டமைக்கும் சமயத்தில் பொருந்தக்கூடிய BR
iii) காலம் தாழ்த்தித் தீர்ப்பதற்கான சட்ட இசைவுக் காலம் அல்லது மானியம் (இருப்பு பரிமாற்றம் தவிர்த்த கடன் ஆவணங்கள் செயல்படுத்தப்பட்ட நாளிலிருந்து அதிகபட்சம் 36 மாதங்கள்; காலம் தாழ்த்தித் தீர்ப்பதற்கான சட்ட இசைவுக் காலத்தில் வட்டி மட்டுமே வசூலிக்கப்படும்)	காலம் தாழ்த்தித் தீர்ப்பதற்கான சட்ட இசைவுக் காலம் ..... மாதங்கள் (காலம் தாழ்த்தித் தீர்ப்பதற்கான சட்ட இசைவுக் காலத்தில் வட்டி மட்டுமே வசூலிக்கப்படும்)
iv) வட்டி மீட்டமைக்கப்பட்ட தேதி	காலாண்டு (ஆண்டின் ஏப்ரல், ஜூலை, அக்டோபர், ஜனவரி)
	வட்டி விகிதம் மற்றும்/அல்லது EMI-இல் ஏற்படும் மாற்றங்கள்

v) வட்டி விகிதம், EMI ஆகியவற்றில் ஏற்படும் மாற்றங்களைத் தெரிவிக்கும் முறைகள்	பின்வரும் தொடர்பு முறைகளில் ஏதேனும் ஒன்று அல்லது இரண்டு அல்லது அனைத்தையும் பயன்படுத்தித் தெரிவிக்கப்படும்: => CBHFL இணையதளத்தில் (www.cbhfl.com) வெளியீடு => SMS => மின்னஞ்சல் => கடிதம்
--	--

**3. தவணை வகை:**

ஆரம்ப ..... மாதங்களுக்கு EMI ரூ ..... /-

மற்றும் கடைசி ..... மாதங்களுக்கான EMI ரூ ..... /-.

வட்டி விகிதத்தில் மாற்றம், முன்கூட்டி பணம் செலுத்துதல் போன்றவற்றின் காரணமாக EMI மாற்றப்படலாம்.

**4. கடன் காலகட்டம்:**

..... மாதங்கள் (காலம் தாழ்த்தித் தீர்ப்பதற்கான சட்ட இசைவுக் காலம்- ..... மாதங்கள் & தவணைக் கட்டணம் ..... மாதங்கள்)

வட்டி விகிதத்தில் மாற்றம், முன்கூட்டி பணம் செலுத்துதல் போன்றவற்றின் காரணமாக கடன் காலகட்டம் மாற்றப்படலாம்.

**5. கடனின் நோக்கம்: வீடு வாங்குதல்/மறுவிற்பனை வாங்குதல், வணிகம், மருத்துவம், கல்வி போன்றவை) .....**

**6. செலவினங்கள் மற்றும் பிற கட்டணங்கள்:**

i) விண்ணப்பம் மீது மற்றும் அனுமதியளித்தலுக்குப் பின்	<p>=&gt; லாக்-இன் கட்டணம் (திரும்பப்பெற முடியாதது): ரூ.5,000/- மற்றும் GST</p> <p>=&gt; சொத்து ஆய்வுக் கட்டணங்கள்: ரூ.1000 + பொருந்தக்கூடிய GST (சொத்தின் மீதான ஒவ்வொரு ஆய்வுக்கும், 2வது ஆய்வு முதல் தவணை முறைக் கடன் வழங்கல்)</p> <p>=&gt; சொத்துக் காப்பீட்டுக் கட்டணங்கள்: உண்மை விவரங்களின்படி</p> <p>=&gt; அனுமதியளித்தல் மறுமதிப்பீட்டுக் கட்டணங்கள்: ரூ.1000/- + GST, மற்றும் சட்ட ரீதியான மற்றும் தொழில்நுட்பக் கட்டணங்கள் குறைந்தபட்சம் ரூ.5000/- + பொருந்தக்கூடிய GST-க்கு உட்பட்டது</p>
ii) கடன் காலகட்டத்தின்போது	<p>=&gt; கடனுக்கான வட்டி: முந்தைய மாதத்தின் கடைசி நாளில் இருப்பு உள்ள நிலுவைத் தொகை மீது (நிறைவு) பொருந்தக்கூடிய விகிதத்தில் வசூலிக்கப்படுகிறது</p> <p>=&gt; செயலாக்கக் கட்டணம்: அனுமதியளித்தல் விதிமுறைகளின்படி</p> <p>=&gt; கணக்கு அறிக்கை: ரூ.200/- மற்றும் GST</p> <p>=&gt; முன்கூட்டி முடித்தல் அறிக்கை/கடிதம்: ரூ.500/- மற்றும் GST</p> <p>=&gt; ஆவணங்களின் பட்டியல்: ரூ.500/- மற்றும் GST</p> <p>=&gt; உரிமைப் பத்திரத்தின் நகல்கள்: ரூ.1,000/- மற்றும் GST</p> <p>=&gt; பணம் கையாளுதல் கட்டணம் (ரொக்கமாகச் செலுத்துதல்): ரூ.300/- மற்றும் GST</p> <p>=&gt; திரும்பப் பெறுதல் கட்டணம்: உண்மையாக ஏற்பட்ட செலவுகள் - ஒரு வருகைக்கு குறைந்தபட்சம் ரூ.500/-</p>

	<p>=&gt; கட்டணங்கள் உட்பட சட்ட ரீதியான / SARFAESI செலவுகள்: உண்மையாக ஏற்பட்ட செலவுகள்</p> <p>=&gt; அசல் தாக்கல்/அடுத்த மாற்றத்திற்கான CERSAI கட்டணம்: # ரூ. 5 லட்சத்திற்குக் கீழ் உள்ள கடனுக்கு ரூ.50/- மற்றும் GST</p> <p># ரூ.5 லட்சம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட கடனுக்கு ரூ.100/- மற்றும் GST</p> <p>=&gt;காசோலை/NACH திரும்ப வருதல் (பணமாகாதது) கட்டணம்: # 1வது திரும்ப வருதல்: ரூ.500/- மற்றும் GST # 2வது திரும்ப வருதல்: ரூ.750/- மற்றும் GST</p> <p>=&gt; திருப்பிச் செலுத்தும் முறையில் மாற்றம்: PDC-இல் இருந்து PDC-க்கு &amp; NACH-இல் இருந்து NACH-க்கு ரூ.500/- மற்றும் GST</p> <p>=&gt;EMI மீட்டமைக்கும் கட்டணங்கள்: ரூ.1000/- + பொருந்தக்கூடிய GST</p>
iii) முன்கூட்டி முடித்தல் மீது	<p>=&gt; நிலையான ROI உடன் வீட்டுக் கடன்: சொந்த ஆதாரங்களிலிருந்து செலுத்தப்படவில்லை எனில் (குறிப்பு a) நிலுவையிலுள்ள (நிறைவு) மீதத் தொகையில் 3% மற்றும் GST</p> <p>=&gt; நிலையான ROI உடன் வீடு-அல்லாதவற்றுக்கான கடன்: கடன் நிலுவைத் தொகையில் 3% மற்றும் GST (குறிப்பு a: சொந்த ஆதாரங்கள் என்பது வங்கி/ HFC/FI தவிர வேறு ஆதாரங்கள் மூலம் திரட்டப்படும் நிதி. CBHFL நிதி ஆதாரத்திற்குச் சான்றளிக்கும் ஆவணங்களைக் கேட்கும் உரிமையைக் கொண்டுள்ளது)</p> <p>=&gt; ஆவணங்களை மீட்டெடுப்பதற்கான கட்டணம்: ரூ.2,500/- மற்றும் GST</p> <p>=&gt;திருப்தி/கட்டணத்தை ரத்து செய்தல்: ரூ.500/- மற்றும் GST</p>
iv) கடன் அனுமதிக்கப்படவில்லை / வழங்கப்படவில்லை என்றால் திருப்பித் தரத்தக்க கட்டணம்	<p>=&gt; லாக்-இன் கட்டணம்: எந்தச் சூழ்நிலையிலும் திரும்பப் பெற முடியாதது</p> <p>=&gt; செயலாக்கக் கட்டணம் உள்ளிட்ட பிற செலவினங்கள் மற்றும் கட்டணங்கள்: ஒவ்வொரு நிகழ்விற்கும் சூழ்நிலையைப் பொறுத்து முடிவெடுக்கும் உரிமை நிறுவனத்திற்குரியது.</p>
v) கன்வெர்ஷன் கட்டணங்கள் (ஃபிக்ச்டில் இருந்து ஃப்ளோட்டிங் / ஃப்ளோட்டிங்கில் இருந்து ஃபிக்ச்ட் / ஃபிக்ச்டில் இருந்து ஃபிக்ச்ட் / ஃப்ளோட்டிங்கில் இருந்து ஃப்ளோட்டிங்)	<p>மீதமுள்ள நிலுவைத் தொகையில் (நிறைவு) 2% மற்றும் GST</p>
vi) தாமதமாகப் பணம் செலுத்துவதற்கான அபராதம்	<p>=&gt; தாமதமாகப் பணம் செலுத்துதல் அபராதம்: தாமதமான நாட்களின் எண்ணிக்கைக்கு, நிலுவையில் உள்ள தொகையில் மாதத்திற்கு 2%. கணக்கிடுதலுக்காக ஒரு மாதம் 30 நாட்களாக எடுத்துக்கொள்ளப்படுகிறது.</p> <p>=&gt; 1 வது விநியோகத்தில் இருந்து 12 மாதங்களுக்குள் கட்டுமானம்</p>

<p>vii) மற்ற அபராதம்</p>	<p>தொடங்கப்படவில்லை எனில் மற்றும்/அல்லது 36 மாதங்களுக்குள் கட்டுமானம் முடிக்கப்படவில்லை எனில் வணிக ரீதியான வட்டி விகிதம் (வருங்காலத்திற்குரியது) விதிக்கப்படும்,</p> <p>=&gt; நிர்ணயிக்கப்பட்ட நேரம் முடிவடைந்த பின்பு விதிமுறைகளுக்கு இணங்கும் வரையில் பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் சாதாரண வட்டி விகிதத்தை விட 2% கூடுதல் வட்டி வசூலிக்கப்படும்:</p> <p># இறுதி விநியோகம் நடைபெற்ற அல்லது சொத்துக் கட்டுமானம் நிறைவடைந்த நாளிலிருந்து 1 மாதத்திற்குள் சொத்துக் காப்பீடு சமர்ப்பிக்கப்படாதிருத்தல்</p> <p># பொருந்தக்கூடிய விதத்தில் சொத்தின் பதிவு / பற்றுரிமையானது விற்பனைப் பத்திரம் நிறைவேற்றப்பட்ட 1 மாதத்திற்குள் செய்யப்படாதிருத்தல்</p> <p># பொருந்தக்கூடிய இடங்களில் வில்லங்கச் சான்றிதழ் (EC) போன்றவை விற்பனைப் பத்திரம் நிறைவேற்றப்பட்ட 1 மாதத்திற்குள் சமர்ப்பிக்கப்படாதிருத்தல்</p> <p># பொருந்தக்கூடிய இடங்களில், விற்பனைப் பத்திரம் நிறைவேற்றப்பட்ட 2 மாதங்களுக்குள் B-1 / P-II சமர்ப்பிக்கப்படாதிருத்தல்</p> <p>(காலவரிசை மற்றும் / அல்லது கட்டணங்களை மாற்றியமைப்பதற்கான உரிமையை நிறுவனம் கொண்டுள்ளது. விதிமுறைகளுக்கு இணங்குவதை உறுதிசெய்வதற்கென நேர்ந்த செலவினங்களுக்காகவும் நிறுவனம் கடன் கணக்கிற்கு கட்டணம் விதிக்கலாம்)</p>
<p>viii) வைப்புத்தொகையை முன்கூட்டியே மூடுதல்</p>	<p>செலுத்தப்பட்ட கூடுதல் தரகுப் பணம் (செலுத்தப்பட்ட மொத்த தரகுத் தொகையில் இருந்து வைப்புத்தொகை உண்மையில் இயங்கிய காலத்திற்கான தரகுத் தொகையைக் கழித்தல்) நிலையான வைப்புப் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வைப்புத்தொகையை முதிர்வுநிலைக்கு முன்பே திரும்பப் பெறுவதற்கான பொருந்தக்கூடிய அபராதம் தவிரவும் மேற்கொண்டு, வைப்பாளரிடம் இருந்து திரும்பப் பெறப்படும்.</p>
<p>குறிப்பு: அவ்வப்போது விதிக்கப்படக்கூடிய விகிதத்தின்படி GST பொருந்தும்</p>	

7. கடனுக்கான பாதுகாப்பு / பிணை:

<p>i) அடமானம் (கடனுக்கான பாதுகாப்பாக, அடமானம் வைக்கப்படவுள்ள சொத்தின் விவரங்களைக் குறிப்பிடவும்)</p>	
<p>ii) உத்தரவாதம் (உத்தரவாதம் அளிப்பவர்களின் பெயரைக் குறிப்பிடவும்)</p>	
<p>iii) பிற பாதுகாப்பு (பிற பத்திரங்கள், ஏதேனும் இருந்தால், விவரங்களைக் குறிப்பிடவும்)</p>	

8. சொத்து / கடன் வாங்குபவர்களின் காப்பீடு:

a) சொத்துக் காப்பீடு: 'சொத்து காப்பீடு' பெறுவது கட்டாயம். CBHFL கடன் அளிக்கும் சொத்துக்கு வெள்ளம், தீ மற்றும் இயற்கைப் பேரிடர்களுக்கு எதிராக "வங்கி ஷரத்துடன்" கடன் பெறுபவர் அவர் விரும்பும் காப்பீட்டு நிறுவனத்திடமிருந்து கடன் காலகட்டம் முழுவதற்கும் தனது சொந்தச் செலவில் கட்டாயமாகக் காப்பீடு பெற வேண்டும். கடன் காலகட்டம் 10 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்டு இருந்தால், ஆரம்பத்தில் 10 ஆண்டுகளுக்கு சொத்துக் காப்பீடு பெற்றுக்கொள்ளலாம். சூழ்நிலை அவ்விதமாக ஏற்பட்டால், கடன் வாங்குபவர் உரிமைகோரலை தனது சொந்தப் பொறுப்பில் காப்பீட்டு நிறுவனத்திடம் தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும். உரிமைகோரலை ஏற்க / தீர்க்க CBHFL எந்தப் பொறுப்பும் ஏற்காது.
b) ஆயுள் காப்பீடு: 'ஆயுள் காப்பீடு' பெறுவது விரும்பம் சார்ந்தது. கடன் வாங்குபவர் அவர் விரும்பும் காப்பீட்டு நிறுவனத்தில் இருந்து 'ஆயுள் காப்பீட்டு' பாலிசியைப் பெறலாம். இது எந்த விதத்திலும் CBHFL-இன் ஆயுள் காப்பீட்டுக்கான கோரிக்கையாகக் கருதப்படக்கூடாது.
c) கடன் வாங்கியவர் சொத்துக் காப்பீட்டை இறுதி விநியோகத் தேதியிலிருந்து அல்லது சொத்தின் கட்டுமானம் நிறைவடைந்த தேதியிலிருந்து 1 மாதத்திற்குள் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். தவறினால், சொத்துக் காப்பீட்டைச் சமர்ப்பிக்கும் வரை கடன் கணக்கிற்குப் பொருந்தக்கூடிய சாதாரண வட்டியை விட @ 2% கூடுதல் வட்டி விதிக்கப்படும்.

9. கடனை வழங்குவதற்கான நிபந்தனைகள்:

அனுமதியளித்தல் கடிதம் மற்றும்/அல்லது கடன் ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளே கடனை வழங்குவதற்கான நிபந்தனைகள் ஆகும்.

10. கடன் & வட்டியைத் திருப்பிச் செலுத்துதல்:

அ) கடனின் மொத்தக் காலம் (காலந்தாழ்த்திக் கொடுப்பதற்கான சட்ட இசைவுக் காலம் + தவணை செலுத்தும் காலம்)	.....மாதங்கள் (காலந்தாழ்த்திக் கொடுப்பதற்கான சட்ட இசைவுக் காலம் ..... மாதங்கள் + தவணை கட்டணம் செலுத்தும் காலகட்டம் ..... மாதங்கள்)
b) காலந்தாழ்த்திக் கொடுப்பதற்கான சட்ட இசைவுக் காலம் (கடன் ஆவணங்கள் நிறைவேற்றப்பட்ட நாளிலிருந்து அதிகபட்சம் 36 மாதங்கள்)	.....மாதங்கள்
c) தவணை செலுத்தும் காலம் (தவணைகளின் மொத்த எண்ணிக்கை)	..... மாதங்கள் (வட்டி விகிதத்தில் மாற்றம், முன்கூட்டிப் பணம் செலுத்துதல் போன்றவற்றின் காரணமாக காலகட்டம் மாற்றமடையலாம்.)
d) EMI செலுத்த வேண்டிய தேதி	ஒவ்வொரு மாதமும் 10ஆம் தேதி
e) EMI தொடக்க தேதி	.....
f) EMI முடிவுத் தேதி	.....
g) EMI தொகை	ஆரம்ப ..... மாதங்களுக்கு ரூ..... /- & கடைசி ..... மாதங்களுக்கு ரூ..... /- (வட்டி விகிதத்தில் மாற்றம், முன்கூட்டிப் பணம் செலுத்துதல் போன்றவற்றின் காரணமாக காலகட்டம் EMI மாற்றப்படலாம்)
h) மொத்தக் கொடுப்பனவு பகுதி & கூடுதல் பணம் கொடுப்பனவு (பகுதி கொடுப்பனவு)	மொத்தக் கொடுப்பனவு ரூ...../- ..... அன்று செலுத்த வேண்டியுள்ளது.

	<p>கூடுதல் கொடுப்பனவு (பகுதி கொடுப்பனவு) திட்டமிடப்பட்ட கொடுப்பனவுகளுக்கு மேற்பட்டு செலுத்தலாம் (EMI கொடுப்பனவுகள் &amp; மொத்தக் கொடுப்பனவுகள்) அதில் காலங்கடந்த நிலுவைத் தொகை, ஏதேனும் இருந்தால், அதைச் சரிசெய்த பிறகு அசல் நிலுவைத் தொகை மீது ஒதுக்கப்படும். கூடுதல் கொடுப்பனவு செலுத்தினால் கடன் காலகட்டம் குறைக்கப்படும்.</p>
<p>i) வட்டி விகிதம் / EMI மாற்றங்களைத் தெரிவிக்கும் தொடர்பு முறைகள்</p>	<p>வட்டி விகிதம் மற்றும்/அல்லது EMI மாற்றங்கள் பின்வரும் தகவல் தொடர்பு முறைகளில் ஏதேனும் ஒன்றை, இரண்டை அல்லது அனைத்தையும் பயன்படுத்தித் தெரிவிக்கப்படும்</p> <p>அல்லது =&gt; CBHFL இணையதளத்தில் வெளியிடுதல் (www.cbhfl.com) =&gt; SMS =&gt; மின்னஞ்சல் =&gt; கடிதம்</p>
<p>j) வட்டி செலுத்துதல்</p>	<p>முன்கூட்டிய-EMI என அழைக்கப்படும் காலந்தாழ்த்திக் கொடுப்பற்கான சட்ட இசைவுக் காலத்தின்போதான வட்டி, தொடர்ந்து வரும் மாதம் 10ஆம் தேதியன்று அல்லது அதற்கு முன் செலுத்தப்படும்.</p> <p>1வது முன்கூட்டிய-EMI ..... அன்று செலுத்த வேண்டியுள்ளது.</p> <p>கடனுக்கான வட்டி முந்தைய மாதத்தின் இறுதி நாளன்று நிலுவையில் உள்ள (இறுதி) மீதத் தொகை மீது விதிக்கப்படுகிறது. (வட்டி மாதாமாதம் கூட்டப்படும்)</p>
<p>k) பிற அம்சங்கள்</p>	<p>=&gt; ஏதேனும் காரணத்தால் வட்டி விகிதம் (ROI) குறைக்கப்பட்டால், EMI மாற்றப்படாது; 'கடன் காலகட்டம்' குறைக்கப்படும்.</p> <p>=&gt; எதிர்மறை அமார்டிசேஷன் இல்லாத பட்சத்தில், வட்டி விகிதம் (ROI) அதிகரித்தால் EMI மாற்றப்படாது (EMI என்பது வசூலிக்கப்படும் வட்டியை விடக் குறைவு). கடன் காலகட்டத்தின் முடிவில் நிலுவைத் தொகையை மொத்தமாகச் செலுத்த வேண்டும்.</p> <p>கடன் காலகட்டத்தின் முடிவில் கடன் சேர்வதைத் தவிர்க்க, கடன் வாங்குபவர் தானாக முன்வந்து வழக்கமான கொடுப்பனவை அதிகரிக்கலாம்.</p>

11. நிலுவைத் தொகையைத் திரும்பப் பெறுவதற்குப் பின்பற்ற வேண்டிய சுருக்கமான நடைமுறை: நிறுவனம் (CBHFL) கடனாளி மற்றும்/அல்லது உத்தரவாததாரர் மற்றும்/அல்லது முதலாளிகளுக்கு, காலாவதியான தொகை குறித்து SMS, தொலைபேசி அழைப்பு, கடிதம், குடியிருப்பு மற்றும்/அல்லது அலுவலகத்திற்கு நேரில் வருகை மூலம் தெரிவிக்கலாம். காலதாமதமான வழக்குகளுக்கு நிறுவனம் மீட்பு முகவரை நியமிக்கலாம் மற்றும்/அல்லது SARFAESI சட்டத்தின் கீழ் உள்ள சட்ட நடவடிக்கைகள் உட்பட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளலாம். எந்த நேரத்திலும் எந்தவொரு நடவடிக்கையையும்/ (நடவடிக்கைகளையும்) தொடங்குவதற்கு நிறுவனத்திற்கு உரிமை உள்ளது.

12. வருடாந்திர நிலுவைத் தொகை அறிக்கை வெளியிடப்படும் தேதி:

கடன் வாங்கியவர் கேட்டுக்கொண்டால், ஒரு காலண்டர் வருடத்திற்கு ஒருமுறை கணக்கு அறிக்கை இலவசமாக வழங்கப்படும்.

### 13. வாடிக்கையாளர் சேவைகள்:

i) அலுவலக வருகை நேரம்	அனைத்து வேலை நாட்களிலும் வணிக நேரம்
ii) வாடிக்கையாளர் சேவைக்காக தொடர்புகொள்ள வேண்டிய நபரின் விவரங்கள்	<p>=&gt; கிளை: வாடிக்கையாளர் சேவை / கிளை மேலாளர்</p> <p>=&gt; மின்னஞ்சல்: <a href="mailto:customercare@cbhfl.com">customercare@cbhfl.com</a></p> <p>=&gt; கட்டணமில்லா எண்: 1800 8896 606</p> <p>=&gt; இணையதளம்: <a href="http://www.cbhfl.com">www.cbhfl.com</a> (எங்களை அணுகவும் - எங்களைத் தொடர்புகொள்ளவும்)</p> <p>=&gt; இந்த முகவரிக்கு எழுதவும்: வாடிக்கையாளர் சேவைப் பிரிவு, Cent Bank Home Finance Limited, Central Bank of India கட்டிடம், MMO, 6வது தளம், MG சாலை, ஃப்ளோரா ஃபவுண்டன், ஹூதாத்மா செளக், மும்பை - 400023</p>
iii) பெறுவதற்கான நடைமுறை & காலக்கெடு (TAT)	<p>=&gt; கடன் கணக்கு அறிக்கை: ஒரு காலண்டர் ஆண்டில் ஓர் அறிக்கை இலவசம். அதே காலண்டர் ஆண்டில் அடுத்தடுத்த அறிக்கைக்கு ரூ.200/- மற்றும் GST. TAT 3 வேலை நாட்கள்.</p> <p>=&gt; உரிமை ஆவணங்களின் நகல்: ரூ.1,000/- மற்றும் GST TAT 14 வேலை நாட்கள் ஆகும்.</p> <p>=&gt; கடனை முடிக்கும்போது / டிரான்ஸ்ஃபர் செய்யும்போது அசல் ஆவணங்களைத் திரும்பப் பெறுதல்: 'ஆவணம் திரும்பப் பெறுதல் கட்டணமாக' ரூ.2,500/- மற்றும் GST. TAT 14 நாட்கள்.</p>

### 14. குறை தீர்ப்பு:

சேவைக் குறைபாடு குறித்த புகாரை நீங்கள் பதிவு செய்ய விரும்பினால், கீழ்க்கண்ட வழிமுறைகளில் நீங்கள் புகாரளிக்கலாம்:

நிலை 1	கிளை மேலாளர்	காலை 10:00 முதல் மாலை 06:00 மணி வரை (வார இறுதி நாள் மற்றும் விடுமுறை நாள் தவிர)
	குறை தீர்ப்பு பிரிவு	குறை தீர்ப்புப் பிரிவு Cent Bank Home Finance Limited, Central Bank of India கட்டிடம், MMO, 6வது தளம், MG சாலை, ஃப்ளோரா ஃபவுண்டன், ஹுதாத்மா செளக், மும்பை- 400023.
நிலை 2	பொறுப்பு அதிகாரி - வாடிக்கையாளர் சேவை	<a href="mailto:grievanceredressal@cbhfl.com">grievanceredressal@cbhfl.com</a>
நிலை 3	மத்திய நோடல் அதிகாரி	பெயர்: மத்திய நோடல் அதிகாரி Cent Bank Home Finance Limited, Central Bank of India கட்டிடம், MMO, 6வது தளம், MG சாலை, ஃப்ளோரா ஃபவுண்டன், ஹுதாத்மா செளக், மும்பை- 400023.
<p>புகார் 30 நாட்களுக்குள் தீர்க்கப்படாவிட்டால், 30 நாட்களுக்குள் புகார் தீர்க்கப்படாவிட்டால் அல்லது CBHFL-இலிருந்து எந்தப் பதிலும் வரவில்லை அல்லது CBHFL இலிருந்து பெறப்பட்ட பதிலில் திருப்தியடையவில்லை என்றால், உங்கள் புகாரை NHB-இன் இணையதளத்தில் ஆன்லைனில் அல்லது NHB, புது தில்லிக்கு தபால் மூலம் பின்வரும் வழிகளில் பதிவு செய்யலாம்:</p> <p>தேசிய வீட்டுவசதி வங்கி (NHB) ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேற்பார்வைத் துறை (புகார் தீர்ப்புப் பிரிவு) 4வது தளம், கோர்-5A, இந்திய வாழ்விட மையம், லோதி சாலை, புது தில்லி - 110 003.</p> <p>இணையதளம்: <a href="http://grids.nhbonline.org.in">grids.nhbonline.org.in</a></p>		

Cent Bank Home Finance Limited (CBHFL), இந்திய அரசாங்கத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அனைத்து கடன் தகவல் நிறுவனங்கள் (CICகள்) அல்லது/மற்றும் கணக்குத் திரட்டுபவர் உட்பட வேறு எந்த ஆணையத்திற்கும் கடன் விவரங்கள் மற்றும் பிற தொடர்புடைய தகவல்களை கடன் வாங்குபவரின்/வாங்குபவர்களின் அனுமதியின்றி அவ்வப்போது வெளியிட அதிகாரம் பெற்றுள்ளது. CBHFL கடன் தகவல் நிறுவனங்களை விசாரணை செய்யவும் கடன் வாங்குபவரின் (வாங்குபவர்களின்) கடன் தகவல் அறிக்கையைப் பெறவும் அதிகாரம் பெற்றுள்ளது.

கடனுக்கான விரிவான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு, இருதரப்பினரும் தங்களுக்கு இடையே செயல்படுத்தப்பட்டுள்ள / செயல்படுத்தப்படவுள்ள கடன் மற்றும் பிற பாதுகாப்பு ஆவணங்களைப் பார்வையிட வேண்டும் என்றும் அவற்றையே சார்ந்திருக்க வேண்டும் என்றும் இதன் மூலம் ஒப்புக்கொள்ளப்படுகிறது.

மேற்கூறிய விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் கடன் வாங்குபவரால்/ வாங்குபவர்களால் வாசிக்கப்பட்டது / கடன் வாங்குபவருக்கு நிறுவனத்தின்  
..... மூலம் வாசித்துக்காட்டப்பட்டு,  
கடன் வாங்குபவரால்/ வாங்குபவர்களால் புரிந்துகொள்ளப்பட்டது.

(கடன் வாங்குபவரின் கையொப்பம் அல்லது (கடனளிப்பவருக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட  
கட்டைவிரல் பதிவு) நபரின் கையொப்பம்)